

A) DATOS DEL EXPOSITOR

Empresa _____		C.I.F. _____
Rótulo del Stand (Máx. 20 caracteres) _____		
Dirección _____		
Ciudad _____	Provincia _____	
C.P. _____	País _____	Teléfono _____
Email _____	Web _____	
Persona firmante _____	Cargo _____	
Persona encargada stand _____	Cargo _____	

(Cumplimentar solo si difiere de los anteriores)

Datos fiscales		
Empresa _____		
Dirección _____		
Ciudad _____	Provincia _____	
C.P. _____	País _____	Teléfono _____

B) ACTIVIDAD/PRODUCTO

- | | | |
|---|---|--|
| ☐ Equipamiento y maquinaria para hostelería y hoteles | ☐ Vending | ☐ Marketing y merchandising |
| ☐ Producto gastronómico para canal Horeca | ☐ TPV y gestores puntos de venta | ☐ Outsourcing y servicios |
| ☐ Lencería y textil | ☐ Lavandería, tintorería, higiene y limpieza | ☐ Transporte y movilidad |
| ☐ Mobiliario y decoración - Menaje y servicios de mesa | ☐ Consultorías - Asesorías | ☐ Tecnología aplicada al sector |

C) FORMAS DE PARTICIPACIÓN

1. Stand semidiseno (Ver lo que incluye en el reverso: "Condiciones específicas de contratación H&T 2027")

Tarifas

- | | |
|--|--|
| ☐ 24m ² _____ 4.224,00 € | ☐ 52 m ² _____ 7.280,00 € |
| ☐ 27m ² _____ 4.846,50 € | ☐ 58,5m ² _____ 7.546,50 € |
| ☐ 39m ² _____ 6.458,40 € | ☐ 60m ² _____ 7.710,00 € |
| ☐ 42m ² _____ 6.520,50 € | ☐ 63m ² _____ 8.095,50 € |
| ☐ 48m ² _____ 7.017,60 € | ☐ 67,5m ² _____ 8.673,75 € |

Subtotal: +10% I.V.A. _____ €
TOTAL _____ €



2. Stand modular perimetral (Ver lo que incluye en el reverso: "Condiciones específicas de contratación H&T 2027")

Tarifas

- | |
|--|
| ☐ 8m ² _____ 1.552,50 € |
| ☐ 12m ² _____ 2.049,30 € |
| ☐ 15m ² _____ 2.556,50 € |
| ☐ 18m ² _____ 2.830,75 € |
| ☐ 24m ² _____ 3.431,00 € |

Subtotal: +10% I.V.A. _____ €
TOTAL _____ €



3. Solo suelo

Tarifas

- | |
|--|
| ☐ 12m ² _____ 98,00 €/m ² |
| ☐ 20m ² _____ 91,00 €/m ² |
| ☐ 30m ² _____ 79,00 €/m ² |
| ☐ 45,5m ² _____ 77,00 €/m ² |
| ☐ 52m ² _____ 70,00 €/m ² |

Los servicios de canon de montaje, y Seguro de Responsabilidad Civil son OBLIGATORIOS

Contratación

- | | |
|---|--|
| 1. Espacio _____ m ² x _____ €/m ² = _____ € | 3. Canon de montaje _____ m ² x 4,10 €/m ² = _____ € |
| 2. Seguro Obligatorio de Responsabilidad Civil... | 4. Subtotal +10% I.V.A. € |
| • Contratación de suelo hasta 15m ² 35 € | Total € |
| • Contratación de suelo de 16m ² a 50m ² 51 € | |
| • Contratación de suelo más 51m ² 68 € | |

D) DESCUENTOS

* Estos descuentos son acumulables

- 5% por antiguo expositor
- 5% si la empresa es colaboradora de MAHOS, AEHCOS y/o AEPLAYAS u otro acuerdo de colaboración que esté vigente

E) FORMA DE PAGO

Cuota de Reserva: *Cuota de Reserva: 50% del total + I.V.A (10%) a la firma de la solicitud del presente Documento de Contratación de Espacio.

Cantidad restante liquidada a 8 de enero de 2027.

No se tendrá en cuenta aquella solicitud que no vaya acompañada del justificante de pago.

Pago mediante:

- ☐ Pago en metálico, sólo € hasta la cantidad máxima permitida por la ley.
- ☐ Transferencia bancaria a favor de la Empresa Municipal de Iniciativas y Actividades Empresariales de Málaga, S.A.
Palacio de Ferias y Congresos de Málaga/FYCMA (ref. HyT 2027). IBAN: ES41 0049 5201 1120 1642 9967 SWIFT: BSCHESMM

El participante conoce y acepta el contenido de las Condiciones Generales de Contratación y Normas de participación así como las Condiciones específicas de Contratación H&T 2027.

Fecha, firma y sello de la empresa solicitante _____

☐ Autorizo el tratamiento de los datos de contactos profesionales de la empresa para recibir comunicaciones relativas a las actividades y servicios prestados por el Palacio de Ferias y Congresos de Málaga*.
*Puede darse de baja en cualquier momento solicitándolo en los procedimientos establecidos en cada comunicación comercial.

Accesibilidad (Especifique si tiene alguna necesidad especial de accesibilidad)

De acuerdo con la normativa aplicable de Protección de Datos, le informamos que los datos personales que nos facilite serán incorporados a los ficheros de los que es responsable el Palacio de Ferias y Congresos de Málaga, con la finalidad de gestionar el servicio solicitado. Los datos personales proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación comercial, y serán bloqueados una vez extinguida aquella durante el plazo de 5 años, a disposición únicamente de Juzgados y Tribunales para atender posibles reclamaciones, tras los cuales, dichos datos serán cancelados. La base legal para el tratamiento de sus datos es la ejecución de la relación comercial establecida con nuestra entidad según las exigencias de la normativa aplicable: Código de Comercio y/o Código Civil según la naturaleza de la relación comercial establecida. Sus datos serán comunicados a la administración pública para el cumplimiento de la normativa tributaria. Dicha comunicación de datos es una obligación legal por lo que si no nos facilita los datos personales no será posible la contratación de los servicios. Los titulares de los datos personales pueden ejercitar en cualquier momento los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, dirigiéndose a nuestro correo electrónico datos@fycma.com o a la siguiente dirección postal: Departamento de Servicios Generales del Palacio de Ferias y Congresos de Málaga. Avda. José Ortega y Gasset, 201-29006 Málaga, España. Recibida su solicitud, le enviaremos un formulario para el ejercicio del derecho concreto solicitado, que deberá cumplimentar y enviarnos junto con una fotocopia de su D.N.I. o Pasaporte. También tiene a su disposición dichos formularios en el siguiente enlace: <http://www.fycma.com/es/ejercicio-de-derechos/>. Una vez recibida dicha documentación, atenderemos el ejercicio de sus derechos en los plazos establecidos legalmente y en caso de no haber obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos podrá presentar una reclamación a la Autoridad de control, Agencia Española de Protección de Datos: www.agpd.es

Por favor enviar al: Palacio de Ferias y Congresos de Málaga / Fax: (34) 952 04 55 19

José Ortega y Gasset, 201 · 29006 Málaga · Tel.: +34 952 045500 · Fax: +34 952 045519 · www.fycma.com · e-mail: info@fycma.com

Con la aceptación de su participación en H&T conoce y acepta las Condiciones Generales de Contratación y Normas de Participación, así como las Condiciones Específicas de Contratación de H&T 2027 expuestas a continuación.

Estas Condiciones Específicas de Contratación pueden modificar total o parcialmente las cláusulas recogidas en las Condiciones Generales de Contratación y Normas de Participación.

Puede encontrar la versión más reciente de las Condiciones Generales de Contratación y Normas de Participación en:
<https://hyt.fycma.com/wp-content/uploads/2026/06/Condiciones-generales-de-contratacion-HT.pdf>

Puede encontrar la versión más reciente de las Condiciones Específicas de Contratación en:
<https://hyt.fycma.com/area-del-participante/condiciones-especificas>

CONDICIONES ESPECÍFICAS DE CONTRATACIÓN H&T 2027

FECHAS Y HORARIOS DE CELEBRACIÓN

8 al 10 de febrero de 2027

Horario de feria: L8 y M9 de 10:00h a 19:00h y X10 de 10:00h a 16:30h.

ADMISIÓN Y CONTRATACIÓN

Adicionalmente a lo dispuesto en las Condiciones Generales de Contratación y Normas de participación, podrán participar como expositores en H&T 2027 todas aquellas empresas e instituciones cuyas actividades se consideran incluidas o relacionadas con el sector objeto del mismo y que cumplan los requisitos legales preceptivos para el desarrollo de su actividad. Queda reservado el derecho de admisión.

FORMAS DE PARTICIPACIÓN

STAND SEMIDISEÑO

- Stand de semidiseño con estructura modular
- Moqueta ferial
- Banderola rotulada con nombre de la empresa
- Impresión y colocación de lona trasera de stand (arte final a cargo del cliente)
- Iluminación
- Cuadro eléctrico 5,5 kw
- Consumo eléctrico
- Seguro responsabilidad civil tipo A
- Acreditaciones para el personal de la empresa
- Inserción del logotipo en la web y el catálogo del evento

STAND MODULAR PERIMETRAL

- Stand modular ubicado en el perímetro de pabellones 1,2 y 3
- Moqueta ferial
- Banderola rotulada con nombre de la empresa
- Iluminación
- Cuadro eléctrico de 5,5kw
- Consumo eléctrico
- Seguro de responsabilidad civil tipo A
- Acreditaciones para el personal de la empresa
- Inserción del logotipo en la web y el catálogo del evento

SÓLO SUELO:

- Contratación mínima: 12m²
- Alquiler del espacio para la construcción de stands de diseño libre
 - Acreditaciones para el personal de la empresa
 - Inserción del logotipo en la web y el catálogo del evento
 - No incluye moqueta, cuadro eléctrico, consumo eléctrico, canon de montaje, seguro RC, ni contenedor de recogida de residuos. Estos servicios se contratarán por separado a través de FYCMA CLICK.

NORMAS DE MONTAJE Y DECORACIÓN DE STANDS

Aplican las condiciones de montaje e instalación recogidas en las Condiciones Generales de Contratación y Normas de Participación. Salvo aquellas excepciones y modificaciones recogidas en las Condiciones Específicas de Contratación.

VENTA DE PRODUCTO EN STAND

No está permitida la venta directa de ningún tipo de producto, incluyendo los alimenticios destinados al consumo en la propia feria. Si están permitidas las degustaciones como atención al visitante con carácter gratuito, que en ningún caso podrán comercializarse.

AGENDA DEL EXPOSITOR

ENTREGA DE PASES DE EXPOSITOR

Los pases de expositor se habilitarán de manera online. La organización enviará el enlace a cada expositor para poder registrarse.

CELEBRACIÓN

8 al 10 de febrero de 2027

Horario de feria: L8 y M9 de 10:00h a 19:00h y X10 de 10:00h a 16:30h.

RECEPCIÓN DE MERCANCÍAS ANTES DE LA CELEBRACIÓN

La mercancía podrá ser recepcionada por FYCMA siendo la organización la que comunicará con suficiente antelación a los expositores la fecha, horario y procedimiento de recepción.

RECEPCIÓN DE MERCANCÍAS DURANTE LOS DÍAS DE CELEBRACIÓN

1 hora antes de la hora de comienzo del certamen hasta la apertura de las puertas a público.

SALIDA DE MERCANCÍAS

30 minutos después de la hora de cierre del certamen.

El día de clausura sólo se podrá retirar mercancía de poca envergadura que pueda transportarse como equipaje de mano a través del patio de carga y descarga.

MONTAJE Y ADECUACIÓN DE STANDS

Desde el **martes 2 de febrero a las 8:30h** se permitirá el inicio del montaje de los **stands de diseño libre**.

El acceso de vehículos a pie de stand estará permitido exclusivamente en la fecha y franja horaria asignadas a cada sector, que serán comunicadas por la Dirección

Técnica con la suficiente antelación para garantizar una correcta planificación de los trabajos.

Fuera de la fecha asignada para el acceso de vehículos a pie de stand, los montadores podrán continuar realizando labores de montaje, si bien la descarga de materiales deberá efectuarse en el **patio de cargas**. La organización prestará apoyo mediante carretillas elevadoras (toritos) para el traslado de la mercancía hasta el stand, **por estricto orden de llegada**.

Fechas estimadas* para el acceso de vehículos a pie de stand (diseño libre):

Sector A: 02/02/27 (mañana)

Sector B: 02/02/27 (tarde)

Sector C: 03/02/27 (mañana)

Desde el viernes 5 **de febrero a las 8:30h** se permitirá el montaje de los **stands modulares de semidiseño y perimetrales**.

DESMONTAJE DE STANDS

El miércoles 10, de 16:00 a 19:00h, únicamente se permitirá la retirada de material de mano. No se autorizarán trabajos de desmontaje de estructuras de stand que requieran el uso de herramientas.

Desde el **miércoles 10 a las 19:00h** hasta el **viernes 12 a las 20:30h** se habilitará el desmontaje de stands.

Para una correcta y optimizada planificación, la Dirección Técnica facilitará a cada expositor, con la suficiente antelación, una fecha y franja horaria para la entrada de vehículos a pie de stand.

Finalizado el plazo de desmontaje, la organización no se hace responsable de los materiales u objetos que permanezcan en el pabellón.

* Estas fechas están sujetas a posibles modificaciones por motivos organizativos.